

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення сесії Дубенської районної ради
від 1 вересня 2018 року

№ 024

Голова Дубенської районної ради
О. КОЗАК



С Т А Т У Т
комунального закладу
"Районний Будинок учнівської молоді"
Дубенської районної ради Рівненської області

(Нова редакція)

1. Загальні положення.

- 1.1. Цей Статут визначає правові та економічні основи організації та діяльності комунального закладу “Районний Будинок учнівської молоді” Дубенської районної ради Рівненської області (надалі – Районний Будинок учнівської молоді).
Повна назва: комунальний заклад „Районний Будинок учнівської молоді“ Дубенської районної ради Рівненської області.
Скорочена назва: райБУМ.
- 1.2. Юридична адреса: вулиця Шкільна, будинок 7, село Верба, район Дубенський, область Рівненська, Україна, 35670.
- 1.3. Районний Будинок учнівської молоді є правонаступником усіх прав та обов’язків Дубенського Районного Будинку учнівської молоді, зареєстрованого 20.05.1997 р. у Дубенській районній державній адміністрації Рівненської області, номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про заміну свідоцтва про державну реєстрацію 1 593 120 000 00083.
- 1.4. Районний Будинок учнівської молоді заснований на спільній власності територіальних громад сіл, селища Дубенського району. Власником Районного Будинку учнівської молоді є територіальні громади сіл, селища Дубенського району в особі Дубенської районної ради.
- 1.5. Районний Будинок учнівської молоді створений в установленому порядку Дубенською районною радою, має статус комунального закладу, утримується за рахунок районного бюджету і є неприбутковим.
- 1.6. Галузеве управління Районним Будинком учнівської молоді здійснює відділ освіти райдержадміністрації.
- 1.7. Районний Будинок учнівської молоді підпорядкований власнику та в частині галузевої діяльності відділу освіти райдержадміністрації.
- 1.8. Районний Будинок учнівської молоді має самостійний баланс, власний рахунок (рахунки), печатку встановленого зразка, кутовий штамп, бланки зі своїм найменуванням та ідентифікаційний код. Будинок учнівської молоді може мати вивіску встановленого зразка зі своїм найменуванням, власну символіку, прапор, герб, інші атрибути. Положення з описом та порядком використання власної символіки, прапору, герба та інших атрибутів затверджується відповідно до чинного законодавства.
- 1.9. Районний Будинок учнівської молоді набуває права юридичної особи з дня державної реєстрації Статуту в установленому законом порядку.
- 1.10. **Головною метою діяльності Районного будинку учнівської молоді є:** створення умов для творчого, інтелектуального, духовного та фізичного розвитку дітей та учнівської молоді у вільний від навчання час, підготовка підлітків до життя в умовах переходу до ринкової економіки під час впровадження якісно нових форм та методів організації позашкільної життєдіяльності підлітків, задоволення їх освітніх потреб, залучення до науково-експериментальної, дослідницької, технічно- конструкторської, художньої, декоративно-прикладної, еколого-натуралістичної та інших видів творчості.
- 1.11. Районний Будинок учнівської молоді здійснює навчання і виховання вихованців у позаурочний та позанавчальний час.
- 1.12. **Головними завданнями Районного Будинку учнівської молоді є:**
 - забезпечення прав громадян на здобуття позашкільної освіти;
 - виховання громадянина України;
 - вільний розвиток особистості та формування її соціально-громадського досвіду;
 - виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
 - формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;

- створення умов для творчого інтелектуального, духовного і фізичного розвитку вихованців, учнів, слухачів;
 - забезпечення реалізації права громадян на позашкільну освіту;
 - виховання в учнів (вихованців) поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
 - розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
 - реалізація права учнів (вихованців) на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
 - виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності;
 - формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів (вихованців);
 - створення умов для гармонійного розвитку особистості;
 - задоволення потреб дітей та підлітків у додатковій освіті, професійному самовизначення і творчій самореалізації;
 - організація змістовного дозвілля вихованців, учнів, слухачі, пошук його нових форм;
 - профілактика бездоглядності, правопорушень;
 - виявлення, розвиток, підтримка юних талантів та обдарувань;
 - стимулювання самовдосконалення дітей та юнацтва;
 - здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи.
- 1.13. У своїй діяльності Районний Будинок учнівської молоді керується Конституцією України, Законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, Законами України "Про освіту", "Про позашкільну освіту", Концепцією ООН "Про права дитини", Положенням про позашкільний заклад, іншими нормативно-правовими актами, власним Статутом.
- 1.14. Мова навчання, виховання, та ведення документації в установі – українська.
- 1.15. Районний Будинок учнівської молоді самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями відповідно до чинного законодавства.
- 1.16. Районний Будинок учнівської молоді не відповідає за зобов'язаннями власника (засновника), а власник (засновник) не відповідає за зобов'язаннями Районного Будинку учнівської молоді.
- 1.17. Держава та власник не несуть відповідальності за зобов'язаннями Районного будинку учнівської молоді. Районний Будинок учнівської молоді не відповідає за зобов'язаннями держави та власника, а також інших підприємств, установ, організацій.
- 1.18. У межах своєї Статутної діяльності Районний Будинок учнівської молоді має право укладати від свого імені угоди (в межах чинного законодавства), виступати позивачем, відповідачем в судах всіх інстанцій.

2. Організаційно-правові засади діяльності Районного Будинку учнівської молоді

- 2.1. Районний Будинок учнівської молоді працює за річним планом роботи, який затверджується директором і погоджується відділом освіти райдержадміністрації.
- 2.2. Районний Будинок учнівської молоді самостійно розробляє програму своєї діяльності (організації, види, профілі, зміст) на основі інтересів і схильності дітей та юнацтва, потреб сім'ї, установ освіти, існуючої сітки позашкільних установ в районі, відповідно до перспективного, річного та інших планів.
- 2.3. Структура та штати Районного Будинку учнівської молоді розробляються його керівником у межах затверджених видатків на оплату праці і затверджуються відділом освіти райдержадміністрації. Структурними підрозділами Районного Будинку учнівської молоді можуть бути відділи, кабінети, лабораторії, бібліотека, творчі майстерні та інші підрозділи.

- 2.4. Районний Будинок учнівської молоді є комплексним закладом позашкільної освіти, який здійснює навчально-виховну, організаційно-масову та інформаційно-методичну роботу, спрямовану на подальший розвиток художньо-естетичної, еколого-натуралістичної, науково-технічної роботи з учнівською молоддю.
- 2.5. Районний Будинок учнівської молоді організовує і проводить навчально-виховну роботу з вихованцями (учнями, слухачами) протягом навчального року в одновікових та різновікових групах за інтересами.
- 2.6. В Районному будинку учнівської молоді можуть діяти гуртки, групи та інші творчі об'єднання.
- 2.7. Районний Будинок учнівської молоді працює в режимі п'ятиденного робочого тижня.
- 2.8. До Районного Будинку учнівської молоді зараховуються вихованці (учні, слухачі) віком від 5 до 18 років.
- 2.9. Районний Будинок учнівської молоді уживає заходів до залучення вихованців (учнів, слухачів), які потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації.
- 2.10. Приймання вихованців (учнів, слухачів) до Районного Будинку учнівської молоді здійснюється протягом навчального року (в міру закінчення комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань) за їх бажанням та на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють.
- 2.11. Середня наповнюваність гуртків, груп та інших творчих об'єднань становить, як правило, 10-15 вихованців (учнів, слухачів).
Наповнюваність окремих гуртків, груп та інших творчих об'єднань встановлюється директором Районного Будинку учнівської молоді залежно від профілю, навчальних планів і програм, можливостей організації навчально-виховного, тренувального процесу, рівня майстерності вихованців і становить не більше як 25 чоловік.
- 2.12. Навчальний рік у Районному Будинку учнівської молоді починається 1 вересня. Тривалість навчального року встановлюється Міністерством освіти і науки України. Комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань здійснюється у період з 1 до 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'єднання закладу.
- 2.13. Навчально-виховний процес у Районному Будинку учнівської молоді здійснюється диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців (учнів, слухачів) та з урахуванням їх вікових особливостей.
- 2.14. Кожен вихованець (учень, слухач) має право займатися у кількох творчих об'єднаннях, змінювати їх протягом року.
- 2.15. У період канікул Районний Будинок учнівської молоді організовує поза розкладом і за окремим планом різноманітну масову роботу з вихованцями (учнями, слухачами), надаючи їм усі наявні можливості для повноцінного оздоровлення, дозвілля і відпочинку.
- 2.16. Гуртки, групи та інші творчі об'єднання Районного Будинку учнівської молоді класифікуються за трьома рівнями:
 - 1 - початковий рівень – творчі об'єднання, діяльність яких спрямована на загальний розвиток вихованців, виявлення їх здібностей та обдарувань, прищеплення інтересу до творчої діяльності;
 - 2 - основний рівень – творчі об'єднання, які розвивають інтереси вихованців, учнів і слухачів дають їм знання, практичні уміння та навички, задовольняють потреби у професійній орієнтації;
 - 3 - вищий рівень – творчі об'єднання за інтересами для здібних і обдарованих вихованців, учнів і слухачів.Відповідно до рівня класифікації визначаються мета і перспективи діяльності творчого об'єднання, їх чисельний склад, обирається програма.
- 2.17. Зміст і річна кількість годин роботи відповідного гуртка, групи та іншого творчого об'єднання визначаються навчальними планами і програмами. Керівник гуртка, групи та іншого творчого об'єднання самостійно обирає обґрунтовані форми,

засоби і методи роботи з урахуванням рівня загальноосвітньої і спеціальної підготовки учнів.

- 2.18. Навчально-виховний процес у Районному Будинку учнівської молоді здійснюється за типовими навчальними планами і програмами, що затверджуються Міністерством освіти і науки України, та орієнтовними навчальними програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України, а також за навчальними планами і програмами, затвердженими відділом освіти районної державної адміністрації.
- 2.19. Експериментальні навчальні плани складаються Районним Будинком учнівської молоді з урахуванням типових навчальних планів. Запровадження експериментальних навчальних планів, освітніх програм, педагогічних інновацій і технологій здійснюється в установленому порядку.
- 2.20. Навчальні програми можуть бути однопрофільними, комплексними і такими, що передбачають індивідуальне навчання вихованців (учнів, слухачів) та навчання у гуртках, групах та інших творчих об'єднаннях. Залежно від специфіки діяльності гуртка, групи та іншого творчого об'єднання навчання може вестися за програмами від одного місяця до кількох років.
- 2.21. Індивідуальне навчання організовується відповідно до порядку, затвердженого Міністерством освіти і науки України.
- 2.22. Тривалість одного заняття визначається навчальними планами і програмами з урахуванням психофізіологічного розвитку, допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для учнів:
віком від 5 до 6 років - 30 хвилин;
віком від 6 до 7 років - 35 хвилин;
старшого віку - 45 хвилин.
- 2.23. Короткі перерви між заняттями є робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'єднання і визначаються режимом щоденної роботи закладу.
- 2.24. Початок і закінчення занять, заходів визначаються адміністрацією Районного Будинку учнівської молоді відповідно до режиму роботи закладу згідно з правилами внутрішнього трудового розпорядку з урахуванням допустимого навантаження учнів.
- 2.25. Районний Будинок учнівської молоді може організовувати роботу своїх творчих об'єднань в межах району у приміщеннях загальноосвітніх, позашкільних, навчальних закладів, навчально-виробничих комбінатів, підприємств, організацій, за місцем проживання дітей та юнацтва, на базі спортивних будівель і стадіонів відповідно до укладених угод із зазначеними закладами та установами.
- 2.26. З метою розвитку і підтримки стійких інтересів вихованців (учнів, слухачів), їх обдарувань і самовизначення щодо майбутньої професії Районний Будинок учнівської молоді може проводити роботу спільно з науково-дослідними установами, творчими організаціями, вищими навчальними закладами, створювати лабораторії для творчої, експериментальної, науково-дослідної роботи тощо.
- 2.27. У випадках, передбачених законодавством України, Районний Будинок учнівської молоді має право надавати платні освітні послуги понад обсяги, визначені навчальними планами і програмами.
- 2.28. З метою виявлення рівня вмінь, знань і навичок вихованців (учнів, слухачів) Районний Будинок учнівської молоді організовує і проводить організаційно-масову роботу з використанням різних організаційних форм роботи: конкурси, огляди, конференції, виставки, експедиції, екскурсії, змагання та інші форми роботи.
- 2.29. Районний Будинок учнівської молоді може залучати до участі в організаційно-масових заходах позашкільні, загальноосвітні, професійно-технічні, вищі навчальні заклади, зацікавлені заклади й організації.
- 2.30. Інформаційно-методична робота Районного Будинку учнівської молоді спрямована на вдосконалення програм, змісту, форм і методів діяльності творчих об'єднань художньо-естетичного, еколого-натуралістичного, науково-технічного напрямків роботи, підготовку методичних рекомендацій, посібників, довідників тощо.

- 2.31. Районний Будинок учнівської молоді надає інформаційно-методичну та практичну допомогу педагогічним колективам загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладів, іншим організаціям та установам, молодіжним об'єднанням в здійсненні позашкільної освіти.
- 2.32. Районний Будинок учнівської молоді може організовувати проведення на своїй навчально-виховній базі педагогічну практику студентів вищих навчальних закладів згідно з укладеними договорами.
- 2.33. Режим роботи встановлює Районний Будинок учнівської молоді, враховуючи рекомендації центральних, місцевих органів виконавчої влади та відділ освіти райдержадміністрації на підставі правил внутрішнього трудового розпорядку та колективного договору працівників закладу.
- 2.34. Районний Будинок учнівської молоді забезпечує безпечні умови навчання, виховання та праці.

3. Організація та учасники навчально-виховного процесу.

- 3.1. Учасниками навчально-виховного процесу Районного Будинку учнівської молоді є:
- вихованці, учні, слухачі;
 - директор закладу;
 - педагогічні працівники, психолог, методист, соціальний педагог, спеціалісти, які залучені до навчально-виховного процесу;
 - батьки або особи, які їх замінюють;
 - представники підприємств, установ, організацій, які беруть участь у навчально-виховному процесі.
- 3.2. Вихованці (учні, слухачі) Районного Будинку учнівської молоді мають гарантоване державою право на:
- здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
 - добровільний вибір виду діяльності;
 - навчання у декількох гуртках, групах та інших творчих об'єднаннях;
 - безпечні та нешкідливі умови навчання та праці;
 - користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною та оздоровчою базою;
 - участь у різних видах навчальної та науково-практичної роботи, у конференціях, олімпіадах, спортивних змаганнях, виставках, конкурсах та інших масових заходах;
 - представлення в органах громадського самоврядування позашкільного навчального закладу;
 - вільне вираження поглядів, переконань;
 - захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.
- 3.3. Вихованці (учні, слухачі) Районного Будинку учнівської молоді зобов'язані:
- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками;
 - підвищувати загальний культурний рівень;
 - дотримуватися морально-етичних норм;
 - брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;
 - бережливо ставитися до державного, громадського і особистого майна;
 - дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього трудового розпорядку позашкільного закладу.
- 3.4. Педагогічні працівники Районного Будинку учнівської молоді мають право на:
- внесення керівництву Районного Будинку учнівської молоді та органам управління освітою пропозицій щодо поліпшення навчально-виховного процесу;
 - подання на розгляд керівництву Районного Будинку учнівської молоді та педагогічній раді про моральне та матеріальне заохочення вихованців,

застосування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку, що діють у позашкільному навчальному закладі;

- вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації;
- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування позашкільного закладу, в заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи;
- педагогічним працівникам Районного Будинку учнівської молоді надається щорічна основна відпустка тривалістю не менше 42 календарних днів у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;
- педагогічні працівники Районного Будинку учнівської молоді мають право на пенсію за вислугою років за наявності педагогічного стажу не менше ніж 25 років;
- педагогічні працівники Районного Будинку учнівської молоді, які працюють у сільській місцевості забезпечуються безоплатним проїздом до місця роботи і додому за рахунок коштів місцевого бюджету;
- педагогічні працівники Районного Будинку учнівської молоді, які працюють у сільській місцевості і селищах, а також пенсіонерам, які раніше працювали у цих населених пунктах і проживають в них, відповідно до законодавства забезпечуються безоплатне користування житлом з опаленням і освітленням у межах установлених норм;
- педагогічні працівники мають право на одержання у власність земельної ділянки у розмірі середньої земельної частки відповідно до законодавства України;
- проведення в установленому порядку дослідно-експериментальної, пошукової роботи;
- вибір педагогічно обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями, учнями і слухачами;
- захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства;
- соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;
- об'єднання у професійній спілці, участь в інших об'єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством.

3.5. Педагогічні працівники Районного Будинку учнівської молоді зобов'язані:

- виконувати навчальні плани та програми;
- надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів позашкільної освіти, диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців;
- сприяти розвитку інтелектуальних і творчих здібностей, фізичних якостей вихованців, відповідно до їх задатків та запитів, а також збереженню здоров'я;
- визначати мету та конкретні завдання позашкільної освіти вихованців, вибирати адекватні засоби їх реалізації;
- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням вихованцями морально-етичних норм поведінки, правил внутрішнього трудового розпорядку позашкільного закладу, вимог інших документів, що регламентують організацію навчально-виховного процесу;
- дотримуватись педагогічної етики, поважати гідність вихованця, захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;
- виховувати своєю діяльністю повагу до принципів загальнолюдської моралі;
- берегти здоров'я вихованців, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;
- виховувати повагу до батьків, жінки, старших за віком, до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу України;
- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;
- вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

- виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
 - дотримуватись вимог Статуту позашкільного закладу, виконувати правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки;
 - брати участь у роботі педагогічної ради Районного Будинку учнівської молоді, загальних зборах;
 - виконувати накази і розпорядження керівника Районного Будинку учнівської молоді, органів державного управління, до сфери управління яких належить заклад.
- 3.6. Керівники гуртків, груп та інших творчих об'єднань Районного Будинку учнівської молоді працюють відповідно до режиму роботи закладу та розкладу занять, затвердженого директором.
- 3.7. Обсяг педагогічного навантаження керівників гуртків, груп та інших творчих об'єднань Районного Будинку учнівської молоді визначається директором згідно із законодавством і затверджується відділом освіти райдержадміністрації.
- 3.8. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року здійснюється директором Районного Будинку учнівської молоді в разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачаються робочим навчальним планом, а також за письмовою згодою керівника гуртка, групи та іншого творчого об'єднання з дотриманням законодавства про працю.
- 3.9. Не допускається відволікання педагогічних працівників Районного Будинку учнівської молоді від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.
- 3.10. Покладання на педагогічних працівників контрольних, інспекторських та інших, не властивих їм, функцій, забороняється.
- 3.11. Педагогічні працівники закладу підлягають атестації, як правило, один раз у п'ять років відповідно до чинного законодавства.
- 3.12. Батьки вихованців (учнів, слухачів) та особи, які їх замінюють, мають право:
- обирати і бути обраними до батьківського комітету та органів громадського самоврядування закладу;
 - звертатися до органів управління освітою, керівника Районного Будинку учнівської молоді і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
 - приймати рішення про участь їх дитини в інноваційній діяльності Районного Будинку учнівської молоді;
 - брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази Районного Будинку учнівської молоді;
 - захищати законні інтереси своїх дітей в органах громадського самоврядування закладу та у відповідних державних, судових органах.

4. Управління Районним Будинком учнівської молоді

4.1. Органом управління Районним Будинком учнівської молоді є Дубенська районна рада.

4.2. До компетенції органу управління належить:

- визначення основних напрямів діяльності;
- затвердження та внесення змін до Статуту Районного Будинку учнівської молоді;
- розпорядження основними засобами Районного Будинку учнівської молоді в межах, визначених чинним законодавством;
- прийняття рішення про відчуження майна, позику, заставу;
- передача в оренду цілісних майнових комплексів, приміщень, споруд;
- надання дозволу на списання основних засобів відповідно до чинного законодавства;
- списання не повністю амортизованих основних засобів;

- прийняття рішення про припинення діяльності Районного Будинку учнівської молоді, його ліквідації, затвердження ліквідаційного балансу.

4.3. Управління галузевою діяльністю здійснює відділ освіти райдержадміністрації.

4.4. До компетенції органу управління галузевою діяльністю належить:

- забезпечення збереження і зміцнення матеріально-технічної бази Районного Будинку учнівської молоді;
- створення належних умов для вибору вихованцями, учнями і слухачами видів творчої діяльності відповідно до їх інтересів та запитів батьків або осіб, які їх замінюють;
- організація в установленому порядку підвищення кваліфікації, атестацію педагогічних працівників Районного Будинку учнівської молоді;
- координування діяльності педагогічного колективу, громадських організацій, підприємств та сім'ї щодо одержання вихованцями, учнями і слухачами позашкільної освіти;
- здійснення контролю за діяльністю педагогічного колективу, узагальнення та поширення досвіду його роботи; проведення державної атестації;
- здійснення інших повноважень відповідно до чинного законодавства.

4.5. Безпосереднє керівництво Районним Будинком учнівської молоді здійснює його директор. Директором Районного Будинку учнівської молоді може бути тільки громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менш як три роки, успішно пройшов підготовку та атестацію керівних кадрів освіти в порядку, установленому Міністерством освіти і науки України.

4.6. Директор Районного Будинку учнівської молоді призначається на посаду відповідно до чинного законодавства.

4.7. Директор вирішує усі питання діяльності Районного Будинку учнівської молоді, з урахуванням обмежень, передбачених даним Статутом.

4.8. Директор Районного Будинку учнівської молоді підзвітний Дубенській районній раді та відділу освіти районної державної адміністрації і організовує виконання їх рішень, наказів;

4.9. До компетенції директора Районного Будинку учнівської молоді належить:

- забезпечення статутної діяльності установи
- вирішення поточних питань роботи Районного Будинку учнівської молоді;
- вирішення питань матеріально-технічного забезпечення;
- організація ведення обліку, звітності, внутрішнього контролю;
- видання у межах своєї компетенції наказів та розпоряджень і контроль за їх виконанням:
- прийняття та звільнення персоналу Районного Будинку учнівської молоді;
- встановлення надбавок, доплат, премій та надання матеріальної допомоги працівникам закладу відповідно до законодавства;
- здійснення керівництва Районного Будинку учнівської молоді та визначення її структури, забезпечення раціонального добору і розстановка кадрів, створення необхідних умов для підвищення фахової майстерності працівників;
- організація навчально-виховного процесу;
- забезпечення контролю за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок вихованців (учнів і слухачів);
- організація виконання кошторису доходів і видатків закладу;
- укладання від імені Районного Будинку учнівської молоді угод з юридичними та фізичними особами (в межах чинного законодавства), представлення його в усіх державних органах, на підприємствах, в установах, громадських організаціях;
- представлення Районного Будинку учнівської молоді в усіх установах, організаціях без довіреності;
- видання довіреності, відкриття в установах банків або органах Державного казначейства розрахункових та інших рахунків;
- затвердження положень про структурні підрозділи та колективного договору;

- розроблення і затвердження посадових інструкцій всіх працівників Районного Будинку учнівської молоді відповідно до чинного законодавства, Статуту Районного Будинку учнівської молоді та кваліфікаційних характеристик;
- погодження із профспілковим комітетом і затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку та посадових інструкцій працівників;
- надання відповідей на звернення юридичних осіб та громадян згідно з чинним законодавством;
- розпорядження в установленому порядку майном Районного Будинку учнівської молоді і коштами;
- контроль за дотриманням режиму роботи Районного Будинку учнівської молоді, якістю знань, умінь та практичних навичок;
- створення необхідних умов для здобуття вихованцями позашкільної освіти;
- здійснення контролю за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів;
- планування навчально-виховного процесу, здійснення контролю за його ходом та результатами;
- підтримання ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- створення умов для творчого зростання педагогічних працівників, творчого пошуку, застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;
- координація співпраці з територіальними органами та іншими навчальними закладами;
- надання дозволу на участь діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій у навчально-виховному процесі;
- забезпечення дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- забезпечення прав вихованців та захист їх від будь-яких форм фізичного та психічного насильства;
- вжиття заходів щодо пропаганди здорового способу життя, дотримання дітьми правил особистої гігієни;
- застосовування заходів заохочення за сумлінну роботу та заходів дисциплінарного впливу до порушників трудової дисципліни згідно з кодексом законів про працю України та нормативних документів;
- виконання інших функцій, передбачених чинним законодавством.

4.10. Директор Районного Будинку учнівської молоді несе відповідальність за:

- дотриманням вимог чинного законодавства в роботі Районного Будинку учнівської молоді (зокрема: в галузі охорони праці, пожежної безпеки, санітарно-епідеміологічних вимог, фінансової дисципліни, трудового законодавства тощо);
- виконання вимог законів з охорони дитинства, стан та діяльність Районного Будинку учнівської молоді;
- якість і ефективність роботи колективу;
- реалізацію Державного стандарту базового компоненту позашкільної освіти;
- постановку навчальної, виховної, методичної, правової, адміністративно-господарської роботи в установі;
- свою діяльність: перед вихованцями, працівниками Районного Будинку учнівської молоді, засновником, місцевими органами державної виконавчої влади тощо.

4.11. Директор Районного Будинку учнівської молоді несе персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірності обліку та звітності.

4.12. Вищим органом громадського самоврядування закладу є **загальні збори трудового колективу (конференція)**. Загальні збори правомочні, якщо в їх роботі беруть участь більше половини працівників Районного Будинку учнівської молоді. Загальні збори скликаються не рідше одного разу на рік. Повноваження зборів (конференцій) визначається чинним законодавством.

4.13. Загальні збори (конференція) колективу Районного Будинку учнівської молоді проводяться за участю директора, керівників підрозділів, що входять до складу закладу, наукових та інших педагогічних працівників, які залучаються до навчально-

виховного процесу закладу, а також представників учнівського самоврядування, батьківського комітету.

- 4.14. У період між загальними зборами (конференціями) діє рада Районного Будинку учнівської молоді.
- 4.15. Рада Районного Будинку учнівської молоді розглядає питання перспектив розвитку закладу, надає допомогу керівництву в реалізації цих планів, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.
- 4.16. З метою розвитку та вдосконалення навчально-виховного процесу, професійної діяльності педагогічних працівників в Районному Будинку учнівської молоді створюється педагогічна рада – постійно діючий колегіальний орган управління Районним Будинком учнівської молоді.
- 4.17. Організація діяльності та повноваження педагогічної ради визначені Законами України “Про освіту”, “Про позашкільну освіту” та іншими нормативно-правовими документами.
- 4.18. Головою педагогічної ради є директор.

4.19. Педагогічна рада Районного Будинку учнівської молоді:

- розглядає план роботи закладу, підсумки і актуальні питання навчально-виховної, організаційно-масової та інформаційно-методичної роботи закладу, його структурних підрозділів, гуртків, груп та інших творчих об'єднань, а також питання дотримання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;
 - розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності закладу;
 - визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
 - розробляє рекомендації з питань організації навчально-виховного процесу, налагодження міжнародних освітніх та наукових зв'язків;
 - захищає права педагогічних працівників та педагогічну ініціативу, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання в навчальному процесі;
 - порушує клопотання про заохочення педагогічних працівників;
 - розглядає інші питання професійної діяльності педагогічних працівників та навчально-виховного процесу закладу.
- 4.20. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше ніж два рази на рік.
- 4.21. У Районному Будинку учнівської молоді може діяти методична рада, робота якої здійснюється відповідно до чинного законодавства.
- 4.22. **Методична рада**, до складу якої входять педагогічні працівники Районного Будинку учнівської молоді, учасники навчально-виховного процесу - є дорадчим органом.

4.23. Методична рада:

- координує науково-методичну, організаційну та практичну діяльність з різних напрямів позашкільної роботи в районі;
 - заслуховує повідомлення та пропозиції з питань удосконалення навчально-виховної, організаційно-методичної, науково-дослідної роботи;
 - вивчає, узагальнює та поширює передовий педагогічний досвід;
 - дає експертні оцінки щодо якості навчально-методичної літератури з питань позашкільної роботи серед учнівської молоді;
 - обговорює проекти нових навчальних програм, аналізує пропозиції щодо вдосконалення діючих;
 - поширює інновації у системі позашкільної освіти тощо.
- 4.24. Для вдосконалення форм і методів позашкільної роботи, підвищення рівня безпеки масових заходів, розвитку творчих ініціатив педагогічного колективу за рішенням педагогічної ради в Районному Будинку учнівської молоді можуть створюватись методичні об'єднання за напрямками роботи діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань, експертні та консультативні комісії за напрямками роботи.

4.25. У Районному Будинку учнівської молоді за рішенням загальних зборів (конференції) або ради закладу можуть створюватись і діяти піклувальна рада, учнівський та батьківський комітети.

5. Майно Районного Будинку учнівської молоді

- 5.1. Майно Районного Будинку учнівської молоді включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, що становлять необоротні активи, малоцінні та швидкозношувані предмети, а також інші матеріальні та фінансові ресурси, вартість яких відображається на самотійному балансі Районного Будинку учнівської молоді.
- 5.2. Майно Районного Будинку учнівської молоді є спільною власністю територіальних громад сіл, селища Дубенського району і закріплюється за нею на правах оперативного управління. Здійснюючи оперативне управління, Районний Будинок учнівської молоді володіє, користується і розпоряджається зазначеним майном, вчиняє дії, що не суперечать чинному законодавству України з урахуванням обмежень, встановлених даним Статутом.
- 5.3. Відчуження, передача в оренду, заставу, позику, найм юридичним чи фізичним особам, а також списання основних засобів Районний Будинок учнівської молоді здійснює у межах чинного законодавства та відповідно до цього Статуту.
- 5.4. Списання матеріальних цінностей як таких, що непридатні для подальшого використання, морально застарілі, фізично зношені, пошкоджені в наслідок стихійного лиха (за винятком виявлених в результаті інвентаризації як недостача) проводиться у порядку визначеному чинним законодавством.
- 5.5. Для проведення навчально-виховної роботи Районному Будинку учнівської молоді надаються в користування спортивні об'єкти, культурні, оздоровчі та інші заклади безоплатно або на пільгових умовах. Порядок надання зазначених об'єктів у користування визначається власником відповідно до законодавства.

5.6 Джерелами формування майна Районного Будинку учнівської молоді:

- кошти районного бюджету (загального та спеціального фонду) у розмірі не нижчому від передбаченого нормативами фінансування Районного Будинку учнівської молоді;
- доходи від здачі в оренду приміщень, обладнання та іншого майна;
- добровільні грошові внески, благодійні та спонсорські пожертвування підприємств, установ, організацій та окремих громадян, іноземних юридичних та фізичних осіб;
- капітальні вкладення і дотації з бюджету;
- майно придбане у суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку;
- інші надходження, які не заборонені чинним законодавством.

6. Фінансово-господарська діяльність

- 6.1. Фінансово-господарська діяльність Районного Будинку учнівської молоді та використання матеріально-технічної бази здійснюються відповідно до нормативно-правових актів та Статуту Районного Будинку учнівської молоді.
- 6.2. Фінансування Районного Будинку учнівської молоді здійснюється на основі кошторису.
- 6.3. Штатний розпис Районного Будинку учнівської молоді розробляється на підставі Типових штатів, рекомендацій Міністерства освіти і науки України і затверджується відділом освіти райдержадміністрації, в порядку, передбаченому чинним законодавством. Виходячи із інтересів Районного Будинку учнівської молоді, навчального процесу та інших поважних причин, відділом освіти Дубенської районної державної адміністрації можуть вводитись додаткові та інші штатні одиниці в індивідуальному порядку.

64. Фінансування Районного Будинку учнівської молоді здійснюється за рахунок коштів районного бюджету.
65. Додатковими джерелами формування коштів Районного Будинку учнівської молодіє:
- кошти, одержані від надання платних послуг відповідно до чинного законодавства;
 - кошти гуманітарної допомоги;
 - добровільні грошові внески, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян;
 - кредити банків;
 - інші надходження.
- Кошти, отримані Районним Будинком учнівської молоді з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої статутом.
66. Районний Будинок учнівської молоді має право:
- самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до статуту;
 - користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких він розташований;
 - розвивати власну матеріальну базу;
 - володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та статуту;
 - виконувати інші дії, що не суперечать законодавству та статуту закладу.
67. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та статистичної звітності здійснюється відповідно до чинного законодавства.
68. Звітність про діяльність Районного Будинку учнівської молоді встановлюється відповідно до чинного законодавства.

7. Особливості господарської діяльності Районного Будинку учнівської молоді

- 7.1. Районний Будинок учнівської молоді не має права безоплатно передавати належне їй майно іншим юридичним особам, крім випадків прямо передбачених законом.
- 7.2. Районний Будинок учнівської молоді має право лише за попередньою згодою Дубенської районної ради чи уповноваженого нею органу відчужувати, віддавати в заставу, оренду, позику, найм майнові об'єкти, що належать до основних фондів, надавати дозвіл на здійснення невід'ємних поліпшень майнового комплексу.
- 7.3. Інші особливості господарської та соціальної діяльності Районного Будинку учнівської молоді визначаються законом.

8. Діяльність Районного Будинку учнівської молоді у рамках Міжнародного співробітництва

- 8.1. Районний Будинок учнівської молоді, за наявності матеріально-технічної, соціально-культурної бази та власних надходжень, має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прями зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.
- 8.2. Районний Будинок учнівської молоді має право, відповідно до чинного законодавства, укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

9. Державний контроль за діяльністю Районного Будинку учнівської молоді

- 9.1. Контроль за ефективним використанням та збереженням майна Районного Будинку учнівської молоді здійснює Дубенська районна рада або уповноважений нею орган управління майном.

- 9.2. Державний контроль та нагляд за діяльністю Районного Будинку учнівської молоді згідно з чинним законодавством здійснює: Міністерство освіти і науки України, Державна інспекція навчальних закладів України, Дубенська районна рада, відділ освіти Дубенської районної державної адміністрації.
- 9.4. Основною формою державного контролю за діяльністю Районного Будинку учнівської молоді є державна атестація закладу, що проводиться не рідше одного разу на 10 років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.
- 9.5. У період між атестаціями проводяться перевірки (інспектування) Районного Будинку учнівської молоді з питань, пов'язаних з його фінансово-господарською та навчально-виховною діяльністю.
- 9.6. Контроль за окремими сторонами діяльності установи здійснюють відповідні державні органи.
- 9.7. Районний Будинок учнівської молоді має право на одержання інформації про результати інспектування і перевірок її діяльності не пізніше як через тридцять днів після їх закінчення, якщо інше не передбачено законом. Дії службових осіб, що здійснювали перевірку, можуть бути оскаржені в порядку, передбаченому законодавством України.
- 9.8. Службові особи організацій та органів, що проводять перевірку установи, несуть відповідальність за розголошення інформації, яка відноситься до категорії «Для службового користування».
- 9.9. Відносини Районного Будинку учнівської молоді з органами державного управління і місцевого самоврядування регулюються відповідно до цього Статуту, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», інших законодавчих актів, які визначають компетенцію цих органів.

10. Припинення діяльності Районного Будинку учнівської молоді

- 10.1. Діяльність Районного Будинку учнівської молоді припиняється в результаті передання всього майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам – правонаступникам (злиття, приєднання, поділу, перетворення, виділу) або ліквідації.
- 10.2. Злиття, приєднання, поділ, перетворення та виділ здійснюється за рішенням Дубенської районної ради, або у випадках, передбачених законом, – за рішенням суду або відповідних органів державної влади.
- 10.3. Дубенська районна рада або суд призначають комісію з припинення діяльності Районного Будинку учнівської молоді (ліквідаційну комісію, ліквідатора тощо) та встановлюють порядок і строки припинення діяльності Районного Будинку учнівської молоді відповідно до чинного законодавства України.
- 10.4. У разі злиття Районного Будинку учнівської молоді з іншим суб'єктом навчально-виховного процесу усі майнові права та обов'язки кожного з них переходять до суб'єкта навчально-виховного процесу, що утворюється внаслідок злиття. У разі приєднання Районного Будинку учнівської молоді до іншого суб'єкта навчально-виховного процесу, до останнього переходять усі його майнові права та обов'язки Районного Будинку учнівської молоді. У разі поділу Районного Будинку учнівської молоді, усі його майнові права і обов'язки переходять за розподільним актом (балансом) у відповідних частках до кожного з нових об'єктів навчально-виховного процесу, що утворені внаслідок цього поділу. У разі виділення одного або кількох нових суб'єктів навчально-виховного процесу, до кожного з них переходять за розподільним актом (балансом) у відповідних частках майнові права та обов'язки Районного Будинку учнівської молоді. У разі перетворення Районного Будинку учнівської молоді в інший суб'єкт навчально-виховного процесу, усі його майнові права і обов'язки переходять до новоутвореного суб'єкта навчально-виховного процесу.
- 10.5. Районний Будинок учнівської молоді може бути ліквідований:**
 - За рішенням Дубенської районної ради;

- За рішенням суду про визнання судом недійсною державну реєстрацію юридичної особи, через допущені при його створенні порушення, які не можна усунути, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.
- 10.6. Ліквідація Районного Будинку учнівської молоді проводиться ліквідаційною комісією, призначеною власником, а у випадку ліквідації Районного Будинку учнівської молоді за рішенням господарського суду - ліквідаційною комісією, призначеною судом.
 - 10.7. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління майном Районного Будинку учнівської молоді.
 - 10.8. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Районного Будинку учнівської молоді, виявляє його дебіторів, кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс та подає його власнику.
 - 10.9. При реорганізації чи ліквідації Районного Будинку учнівської молоді працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю України.
 - 10.10. Районний Будинок учнівської молоді вважається ліквідованим з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про припинення її діяльності.

11. Прикінцеві положення

- 11.1. Зміни та доповнення до Статуту вносяться на підставі рішення Дубенської районної ради.
- 11.2. Зміни підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством.